# *Rentrée 2014 – Mode d'emploi par le SE-UNSA*

SE-UNSA acad de Lille : 03 20 62 22 84 ac-lille@se-unsa.org SE62 : 03 21 71 18 97 62@se-unsa.org

*Le **Comité Technique Spécial Départemental** (réunion entre les représentants des personnels et du Directeur Académique des Services de l'Education Nationale) concernant **les dotations dans les collèges et les SEGPA** s'est tenu ce **vendredi 24 janvier.***

## Collèges

**Horaire type par classe :**

| | |
|---|---|
| 6ème | 28 heures par division |
| 5ème | 25,5 heures / div. hors latin |
| 4ème | 28,5 heures / div. hors latin |
| 3ème | 28,50 heures / div. hors latin/grec/dp3 |

**Effectifs maxima** pour la base de calcul

| Niveau de classe | *Tous Collèges -EFFECTIF théorique par Classe pour calcul de dotation* |
|---|---|
| 6ème | **27,5** |
| 5ème, 4ème et 3ème | **27,5** |

**Les seuils de base de calculs sont 27,5 pour tous.**
[ 89 collèges « ordinaires », 29 RRS, et 8 ECLAIR ]
Plus de seuils différenciés, mais la prise en compte des particularités se retrouve dans des dotations complémentaires de moyens, en fonction de la typologie et du nombre d'élèves : ces moyens sont donnés pour avoir un taux nb d'Heures/nb d'élèves (H/E) plus ou moins grand en fonction de la typologie : ordinaire, RRS, ECLAIR, rural ou non. C'est sur ces moyens complémentaires que s'applique l'autonomie à l'établissement (quant à son choix sur le nb de divisions et des choix pédagogiques (niveaux de classes à effectifs différenciés, groupes…). **Ces choix doivent faire l'objet de propositions du conseil pédagogique, puis discutées en commission permanente, et votés en CA. Donc, de ce nombre théorique de divisions, découle le volume horaire de cours disciplinaires, dans la partie «A» de la dotation,** y compris l'option de découverte professionnelle 3 heures (DP3).

**Partie «B» :** les dispositifs académiques ( ULIS, CHAM, bilangue, euro, …)
**Partie «C»:**
**Heures « flottantes » : Accompagnement perso 6e (2h), IDD 5e et 4e ( 2h ), 1/2h non affectée4e et 5e**
**Heures statutaires, toujours :**

- Cabinet d'histoire-géo : **0,5h si moins de 72 heures, 1 heure au-delà.**
- **Laboratoires de Sciences-Physiques et SVT :**
  -S'il y a un personnel de laboratoire : 1 heure par labo **(1h pour la SVT et 1h pour les Sc.Physiques ),**
  -S'il n'y a pas de personnel de laboratoire : **1h par poste de SVT et de Sc. Physique.**
  **Labo de technologie : Encore et toujours pas d'heure** de labo prévue contrairement au décret de 50… le rectorat de Lille s'y refuse
- EPS : forfait 3h indivisibles/support définitif
  Coordination EPS : **1 heure si 4 enseignants au plus, 2h au-delà** (pas de coordination si – de 51 heures d'enseignement).

**Heures liées à la difficulté scolaire** : Ce calcul est effectué selon le H/E et la typologie des établissements arrêtée par le PASEPA (pôle statistique académique). Cette typologie n'est pas communiquée aux organisations syndicales.

## S E G P A

Une SEGPA (à 1 classe par niveau à 16 élèves) sans formation qualifiante reçoit une dotation de 138 heures.
Sur les 55 SEGPA, 44 sont dans ce cas. 1 seule SEGPA avec Formation complémentaire, qualifiante : Guînes reçoit 174,25h en dotation.
Pour 4 SEGPA dont la fermeture a été débutée, se poursuit : Bully-Vernes ; Noyelles ; Auchy, Béthune-Verlaine.
**A la Rentrée, plus aucune nouvelle fermeture supplémentaire.** Deux expérimentations à Langevin Boulogne, et Peguy Arras sur la scolarisation des 6e SEGPA en lien avec les autres 6e, puis orientation sont mises en place. Et restrictions de places de SEGPA pour : Frévent, Saint Omer, Guines, Marquise, Wimille, Saint Etienne au Mont, sur le niveau 5e, après le niveau 6e, l'an passé.

.

## ASH - ULIS

Création de 4, voire 5 ULIS : trouble de fonction cognitive pour Audruicq, Liévin, Vitry en Artois ; Troubles autistiques sur un collège d'Arras ; voire une supplémentaire, pour les troubles des fonctions cognitives, non communiquée.
Une ULIS reçoit 25h de dotation fléchée +5HSA maximum, sur projet.

SE-UNSA

## *Calendrier*

- Réunion du **conseil pédagogique** (obligatoire), des **commissions permanentes** et **des Conseils d'Administration** à compter de la notification de la DGH (date de repli du CTSD, le 29/01) et **avant le vendredi 21 février 2014**.
- Les élus au CA doivent être **clairement informés** de la **situation** et de la **proposition de répartition de la DGH** ; ils doivent être vigilants :
  **les mesures de carte scolaire sont soumises à des règles bien précises et ne doivent pas être l'occasion de règlement de comptes à l'interne.**

Le prochain Comité Technique Paritaire Départemental se réunira **le vendredi 21 mars 2014.**

## *Modalités pratiques : Conseils*

➔Réunion de la **commission permanente** de chaque conseil d'administration ;
➔**Réunion d'information syndicale** dans chaque établissement : pour informer les collègues, discuter les propositions de l'administration, faire des contre-propositions s'il y a lieu, prendre position au CA (vous pouvez utiliser l'heure mensuelle d'information syndicale).
➔**Informez obligatoirement la section académique** si vous vous posez des questions et pour faire remonter les situations particulières.
➔Réunion du **Conseil d'Administration** : dans le cadre de l'autonomie des établissements, le chef d'établissement est tenu de proposer au Conseil d'Administration la structure pour la rentrée 2013.
∆ Sa **date** de tenue **doit permettre** l'information et la consultation des personnels suite à la commission permanente.
∆ **il** (le CA) **vote** sur la proposition du chef d'établissement d'emploi de la dotation en heures
∆ Si le **vote** la **rejette,** il se réunira dans un délai maximum de **10 jours**, suite à une nouvelle commission permanente qui procédera à une nouvelle instruction de l'emploi des moyens, pour laquelle il y aura un nouveau vote au second CA.
∆ En cas de **vote contre à nouveau**, c'est le chef **d'établissement qui aura le libre choix** en **dernier lieu** de l'emploi de la dotation.

SE-UNSA

➔Vous devez : ⌦ **prendre position** (déclaration, motion)
⌦**voter la structure, le(s) projet(s)** : pour ou contre…

**Attention**

- aux Compléments de Service Donnés à d'autres établissements(**CSD**),
- ou **dans une autre discipline** «de la manière la plus conforme aux compétences» à l'interne :
  ➲ **quotités acceptables**
- aux **suppressions de poste**, et à **l'emploi des HSA** pour palier dans la discipline le défaut d'heures consécutif, dans des **proportions intenables** individuellement.

**Chaque correspondant de collège nous fera parvenir**

- **le compte rendu du C.A.,**
- **les suppressions, les créations** ou **les transformations demandées** (types de poste, vacant ou non) et dans le cadre d'une **mesure de carte scolaire** :
  ⌦ **le nom** du collègue susceptible d'être victime de la mesure
  ⌦ sa **catégorie** : Certifié, PEGC, PLP ⌦ sa **discipline**
  ⌦ **son ancienneté dans l'établissement, de service, d'échelon, situation familiale, date de naissance**

En cas de collègue non volontaire, la règle est la suivante : ancienneté de poste la plus petite, si égalité, c'est le collègue à barème de mutation fixe (anc. poste + service) le plus faible, puis échelon, puis, situation familiale (enfants), puis l'âge (date de naissance)

Ariane ALFRED, secrétaire collèges SE-UNSA 06 79 14 71 39
Nicolas PENIN, secrétaire UNSA-Education62 03 20 62 22 84
ac-lille@se-unsa.org